

Принято:
на педагогическом совете МБДОУ
ДС №2 «Крепыш» г. Кузнецка
Протокол от 02.09.2024 г. №1

Утверждено:
Заведующим МБДОУ ДС №2
«Крепыш» г. Кузнецка
Маш Н.И. Жаркова
Приказ от 02.09.2024г.
№109/1-ОД



**Положение
о мини-музеях Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад комбинированного вида
№2 «Крепыш» города Кузнецка**

1. Общие положения

- 1.1. Мини-музеи могут быть созданы в любом помещении детского сада, отвечающим требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности. Профиль, содержание экспозиций и функции мини-музеев определяются годовыми задачами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №2 «Крепыш» города Кузнецка (далее - ДОО), а также желаниями, интересами и потребностями обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.2. Настоящее Положение о мини-музеях МБДОУ ДС № 2 «Крепыш» г. Кузнецка (далее – Положение) регламентирует деятельность мини-музеев, создаваемых в ДОО.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:
 - федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
 - санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Устав ДОО
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

- 2.1. Мини-музеи создаются с целью обогащения развивающего предметного пространства Учреждения, как средство формирования разносторонней личности.
- 2.2. Задачи:
 - формировать систему ценностей ребенка, в его приобщении к историческому, культурному, природному наследию;
 - воспитывать у дошкольников основы музейной культуры; создающей условия для самостоятельной исследовательской деятельности.
 - способствовать воспитанию познавательного, творческого и эмоционального развития.

3. Организация и деятельность мини-музея

- 3.1. Учредительным документом мини-музеев является приказ о его создании и назначении лица ответственного за организацию и функционирование мини-музеев.
- 3.2. Мини-музеи организуются во всех возрастных группах с учетом интересов детей, педагогов, родителей.
- 3.3. Мини-музеи систематически пополняются материалом.

- 1.1. На базе мини-музея организуется культурно-просветительская и информационная деятельность.

2. Руководство деятельностью мини-музея

- 2.1. Общее руководство деятельностью мини-музея осуществляет заместитель заведующего по ВМР.
- 2.2. Текущую работу мини-музея осуществляет педагог(и)-организатор(ы), утвержденный(е) приказом заведующего.

3. Деятельность и распределение обязанностей между педагогами

- 3.1. Широкий спектр методов определяет неограниченный набор всевозможных приемов и форм деятельности с детьми в мини-музее:
- Занятия
 - Проектная деятельности
 - Досуги, мастер-классы, праздники, развлечения, викторины, КВН, посиделки и т. д.
 - Встречи с интересными людьми
 - Выставки работ детей по изобразительной деятельности, ручному труду
 - Экскурсии, проводимые детьми старшего возраста
 - Конкурс «Юный экскурсовод»
 - Театральные постановки по мотивам русских народных сказок с использованием экспонатов

4. Выбор места для мини-музея

- 4.1. *Групповое помещение*
Этот вариант предоставляет возможность выстраивать материал музея постепенно, по мере получения новой информации. Воспитатель может в любое время обратиться к материалам музея. Дети группы могут в любое время по желанию рассматривать экспонаты, обсуждать их особенности, задавать вопросы педагогу, использовать некоторые экспонаты для режиссерских игр, пользоваться дидактическими играми и проводить самостоятельные исследования за экспериментальным столиком. Экспонаты группового мини-музея могут размещаться на небольших стеллажах, в шкафчиках и на настенных полочках у входа в комнату, в спальне, в игровом уголке.
- 4.2. *Раздевалка*
Полки для экспонатов не располагать над шкафчиками для одежды, а закрепить на уровне глаз ребенка
- 4.3. *Другие помещения*
При оформлении мини-музеев в дополнительных помещениях важно учитывать специфику занятий, которые в нем проводятся. Рядом с музыкально-физкультурным залом можно выделить уголок для мини-музея мячей, музыкальных шкатулок или другого оборудования этой тематики.

4.4. *Фойе*

Экспонаты могут находиться на отдельных полочках, в шкафах. Часть образцов может разместиться на стенах и на потолке (если это неопасно).

4.5. *Территория*

К традиционным музеям такого типа относятся исторические и фольклорные экспозиции. Музей может быть представлен национальной избой, фермой (деревянные фигурки животных), избушкой Бабы Яги или лешего, ветряной или водяной мельницей, деревянными лавочками и столиками, за которыми можно пить чай из самовара, старинной утварью. Украсят музей цветочные композиции в глиняных горшках или в деревянных телегах, фигурки аистов в гнездах и ферма с домашними животными или их фигурками.

5. Делопроизводство

5.1. К документации мини-музея относятся:

- Приказ о создании мини-музея и ответственного лица за организацию мини-музея.

6. Заключительные положения

- 6.1. Пунктам данного положения должны следовать все организаторы мини-музеев в ДОО.
- 6.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.3 настоящего Положения.
- 6.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

К сведению: международный день музея — 18 мая

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 2
"КРЕПЫШ" ГОРОДА КУЗНЕЦКА, Жаркова Наталья Ивановна, Заведующий

24.03.25 13:47 (MSK)

Сертификат 1DD2847724DAC770A9CC8B7A52AB0751